

DISPOSIZIONE DI LIQUIDAZIONE

Il Direttore Generale della S.T.U. CambiaMo S.p.A.,

Richiamata la procura rep. 24.488 racc. 14.060 a mezzo Notaio Vellani di Modena in data 02/08/2017;

Vista la proposta di budget annuale predisposta dal Consiglio di Amministrazione;

Viste le fatture/note di pagamento in allegato, e constatata la regolarità della documentazione;

Dato atto che il visto del RUP / del Presidente:

| | | X |
|---|---|--|
| è stato apposto sul Certificato di pagamento stazione appaltante (per appalti); | è stato apposto sulla fattura (per affidamenti in economia ed altre tipologie); | non si rende necessario, in quanto si tratta di attività relativa alla Società contenuta nella richiamata delega al Direttore; |

Dato atto che il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC):

| | X |
|---------------------------------|--|
| è allegato alla documentazione; | non è necessario ai sensi della normativa vigente o perchè trattasi di spese economali per il funzionamento della Società; |

Dato atto che i pagamenti soggetti alla tracciabilità dei flussi finanziari sono conformi a quanto previsto dalla Lg 136/2010 e dalla Lg 217/2010, in quanto:

| | | X |
|---|---|---|
| la stazione appaltante ha già richiesto i codici necessari, che saranno inseriti nel mandato di pagamento, e ricevuto la documentazione in merito al conto corrente dedicato; | CambiaMo S.p.A. ha già richiesto i codici necessari, che sarà inserito nel mandato di pagamento, e ricevuto la documentazione in merito al conto corrente dedicato; | il pagamento non è soggetto a tracciabilità in quanto escluso dalla normativa vigente o perchè trattasi di spese economali per il funzionamento della Società |

DISPONE

Di liquidare ai rispettivi beneficiari le seguenti fatture/note di pagamento:

| Beneficiario | | Causale pagamento | | | Importo |
|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|------------------------------|--|------------|
| Soggetto | IBAN (tracciabile) | CIG e CUP (se richiesti) | Rif. fattura/nota pagamento | Oggetto | |
| Fabbricato "Trento Trieste 33-39" | IT 47 I 05387 1290 00003352998 | / | gestione ordinaria 2022/2023 | Spese condominiali ordinarie –prima rata 2022 | € 4.671,19 |
| | | | gestione ordinaria 2022/2023 | Spese condominiali ordinarie – seconda rata 2022 | € 1.329,00 |
| | | | gestione ordinaria 2022/2023 | Spese condominiali ordinarie – terza rata 2022 | € 1.329,00 |
| Totale | | | | | € 7.329,19 |

Di classificare la spesa secondo la seguente tipologia:

| | | | | | |
|-----------------|------|---------------------------------|-------------|------|------------------------------|
| Capitolo | 1500 | Interventi - Gestione ordinaria | Voce | 1505 | Spese condominiali ordinarie |
|-----------------|------|---------------------------------|-------------|------|------------------------------|

Di attribuire la spesa al seguente intervento/subintervento:

| | | | | | |
|-------------------|-----|----------------------------------|----------------------|-----|----------------------------------|
| Intervento | 100 | Amministrazione Generale - varie | Subintervento | 101 | Amministrazione Generale - varie |
|-------------------|-----|----------------------------------|----------------------|-----|----------------------------------|

Di addebitare la spesa sul conto corrente intestato alla Società presso BPM, IBAN IT 36 R 05034 12900 000000037614, mediante online banking.

Il Direttore Generale
arch. Luca Biancucci
Firmato digitalmente