

Modena, lì 07/01/2025

DETERMINAZIONE N. 2/2025

OGGETTO: EROGAZIONE PREMIO PER RAGGIUNGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DEI DIPENDENTI (ANNO 2024 – RELAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE).

LA DIRETTRICE GENERALE

PREMESSO CHE:

- la Società è impegnata anche nel processo di miglioramento della gestione degli alloggi e degli spazi direzionali/commerciali per le attività in R-Nord, nell'applicazione di pratiche e procedure su piattaforma digitale in riferimento agli appalti e nell'amministrazione sempre più digitale per la gestione della contabilità e dei controlli sull'andamento economico/finanziario societario;
- il Comune di Modena ha inoltre affidato a CambiaMo s.p.a. la gestione e valorizzazione dell'immobile denominato "Garage Enzo Ferrari" di viale Trento Trieste e di tre progetti del PINQuA/PNRR. Con Protocollo d'Intesa tra il Comune di Modena e la società CambiaMo S.p.A., la STU è il soggetto attuatore dell'intervento del PINQuA/PNRR per:
 - il Nuovo Centro per l'Impiego di Modena (Recupero del Fabbricato Ex Stallini).
 - un complesso immobiliare di n. 3 edifici di Edilizia Residenziale Sociale (ERS) per complessivi 45 alloggi e relativi servizi (lotti O-P e Q).
- il Cda con Delibera del 26/11/2024 approvava la proroga biennale dell'Accordo con due dipendenti, sottoscritto originariamente in data 31/08/2020, per la trasformazione temporanea del rapporto di lavoro. In tale Delibera si confermava inoltre l'ipotesi di rimodulare e incrementare l'orario complessivo dei dipendenti anche in riferimento all'aumentato carico di

progetti e lavori da realizzare oltre che al valore medio della produzione nel triennio 2025/26/27. Il Consiglio confermava pertanto la rimodulazione oraria dei dipendenti Sara Cavicchioli e Andrea Radighieri fino al 31/12/2025, dando mandato alla Direttrice Generale per la predisposizione e sottoscrizione degli atti funzionali. Per la Responsabile amministrativa Marta Chiappari si conferma quanto previsto nel bando di selezione per l'assunzione, ovvero 36 ore settimanali rispetto alle 40 ore settimanali del contratto originario di Stefano Venturelli.

- il CdA con Delibera del 17/12/2024 approvava la Relazione sull'attività e budget con proposte di obiettivi gestionali per il 2025, Budget 2025 e prospettive per l'intero triennio 2025-2027, confermando la rimodulazione oraria come sopra richiamata;

RICHIAMATI:

- l'Accordo, sottoscritto in data 19/12/2024, per la trasformazione temporanea del rapporto di lavoro, da tempo parziale (30 ore/settimanali) a tempo parziale (36 ore/settimanali) ai sensi del D.Lgs. 81/2015 per il dipendente Andrea Radighieri a far data dal 01/01/2025 e fino al 31/12/2025;
- l'Accordo, sottoscritto in data 19/12/2024, per la trasformazione temporanea del rapporto di lavoro, da tempo parziale (24 ore/settimanali) a tempo parziale (32 ore/settimanali) ai sensi del D.Lgs. 81/2015 per la dipendente Sara Cavicchioli a far data dal 01/01/202 e fino al 31/12/2024;
- gli Accordi individuali sottoscritti in data 30/12/2024 per lo svolgimento del lavoro agile;

CONSIDERATO CHE:

- le parti si sono accordate che, al verificarsi di particolari esigenze produttive aziendali, la prestazione potrà essere richiesta in un periodo temporale diverso da quello previsto o subire

variazioni in aumento (clausola elastica), come previsto dall'art. 95 del CCNL Commercio e dell'art. 6 del D. Lgs. N° 81 del 15/06/2015;

- con deliberazione del CdA del 17/12/2024 si approvava la Relazione della Direttrice Generale (dicembre 2024) *“...Sulla base di quanto sopra esposto e riportato nella sintesi delle attività della presente relazione si ritiene di poter valutare positivamente in questo primo semestre il raggiungimento degli obiettivi delimitati nei punti precedenti oltre all'andamento dei programmi e lavori descritti nei punti successivi.*

Nel dettaglio:

- *Andrea Radighieri per quanto attiene la gestione del patrimonio immobiliare societario oltreché il coordinamento delle nuove attività di gestione del complesso di R-Nord e Garage Ferrari e dell'assistenza tecnica ai nuovi progetti PINQuA-PNRR;*
 - *Sara Cavicchioli per la programmazione della gestione contabilità e monitoraggio.*
 - *Marta Chiappari per la predisposizione atti amministrativi. Supporto alla sottoscrizione di convenzioni, accordi vari, contratti di locazione per l'attuazione e/o la gestione degli interventi di riqualificazione urbana. Monitoraggio degli interventi e avvio delle rendicontazioni. Gestione degli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza.*
- con deliberazione del 17/12/2024 il CdA definiva un valore complessivo lordo per raggiungimento obiettivi pari a € 7.500,00;
 - il suddetto valore, avente carattere straordinario ed eccezionale, avrà valenza *“Una Tantum”* e come tale non influirà su alcun istituto contrattuale.

DETERMINA

Di definire una percentuale pro quota tra i tre dipendenti così suddivisa:

- Marta Chiappari un premio pari **ad € 2.750,00 lordi complessivi**, da erogarsi unitamente alla retribuzione del mese di dicembre 2024;
- Andrea Radighieri un premio pari **ad € 2.750,00 lordi complessivi**, da erogarsi unitamente alla retribuzione del mese di dicembre 2024;
- Sara Cavicchioli un premio pari **ad € 2.000,00 lordi complessivi**, da erogarsi unitamente alla retribuzione del mese di dicembre 2024.

La Direttrice Generale

Ing. Tiziana Benassi